

# მართვისა და კომუნიკაციის სართაშორისო სასწავლო უნივერსიტეტი ალტერბრიჯი

უსდ-ს სამწლიანი სამოქმედო გეგმა

განხილულია აკადემიური საბჭოს მიერ ოქმი N1, 20/02/19 წ.  
დამტკიცებულია რექტორის 22/02/2019 წ. N ბ/1-01/07 ბრძანებით.  
განახლების თარიღი 05/09/2019 წ.

სტრატეგიული მიზანი #1:

საზოგადოებაში ცნობადობის ამაღლება და რეპუტაციული მენეჯმენტი

ამოცანები	სასწავლო წელი			პასუხისმგებელი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები/მიღებული შედეგი
	2019 - 2020	2020-2021	2021-2022			
1.1. უსდ-ს ცნობადობის შექმნა/ამაღლება						
1.1.1. ყოველწლიური საკომუნიკაციო სტრატეგიის ბიუჯეტის განსაზღვრა;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ფინანსური სამსახური; ვიცე რექტორი; კანცლერი;	უსდ-ს სახსრებით (65 000 ლარი)	ყოველი წლის დასაწყისში დამტკიცებული ბიუჯეტი
1.1.2. პირდაპირი კომუნიკაციის აქტივობები (შეხვედრები აბიტურიენტებთან და პოტენციურ სტუდენტებთან;	X	X	X	აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური; მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		აბიტურიენტებთან/სტუდენტებთან ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობა
1.1.3. პრომო აქციები (საინფორმაციო ბიულეტენების დამზადება/გავრცელება; ფლეშობი; Word of mouth აქტივობები);	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		ჩატარებული პრომო აქციების რაოდენობა;
1.1.4. სარეკლამო აქტივობები (TV /რადიო რეკლამა, ბეჭდვური მედია, ინტერნეტ რეკლამა)	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		განთავსებული რეკლამები
1.1.5. თემატური პროექტების/გადაცემების სპონსორობა;		X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		სასპონსორო პროექტების რაოდენობა
1.2. თანამშრომლობა მასობრივი კომუნიკაციის საშუალებებთან;						
1.2.1. მედია კონკურსების ორგანიზება;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი	უსდ-ს სახსრებით (10 000 ლარი)	ჩატარებული მედია კონკურსები
1.2.2. მედია ტურების მოწყობა;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური;		მედია ტურების რაოდენობა
1.2.3. მედიის წარმომადგენლებისთვის ტრენინგების ჩატარება;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების ცენტრი;		ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა
1.2.4. უსდ-ს საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; IT სამსახური		7/24 წვდომის რეჟიმში საინფორმაციო ელ. სისტემებზე
1.2.5. საინფორმაციო სააგენტოებთან თანამშრომლობა;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური;	სააგენტოების მიერ უსდ-ს სიახლეების გაშუქების ინტენსივობა - მედია მონიტორინგის შედეგები	
1.2.6. ბეჭდვურ/ინტერნეტ გამოცემებსა და სატელევიზიო/რადიო პროგრამებში პოზიციონირება;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური;	გადაცემებში სტუმრობის/გამოქვეყნებული სტატიების რაოდენობა - მედია მონიტორინგის შედეგები	

1.3. საზოგადოების განვითარებაში კონტრიბუციის მიზნით დაგეგმილი აქტივობების განხორციელება							
1.3.1. საჯარო ლექციების/მასტერკლასების ჩატარება;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების ცენტრი;	უსდ-ს სახსრებით (35 000 ლარი) / საერთაშორისო ფონდები/ დონორი ორგანიზაციები	ჩატარებულის საჯარო ლექციების რაოდენობა	
1.3.2. კონფერენციების/სიმპოზიუმების/დარგობრივი ღონისძიებების ორგანიზება;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; კვლევითი საქმიანობის ცენტრი		ჩატარებული კონფერენციების/სიმპოზიუმების/ღონისძიებების რაოდენობა	
1.3.3. კერძო, სამთავრობო/არასამთავრობო ღონისძიებებში/ინიციატივებში ჩართულობა;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		უსდ-ს ჩართულობით განხორციელებული აქტივობების რაოდენობა	
1.3.4. ელ. საინფორმაციო ბიულეტენის „განათლებისა და მეცნიერების სიახლეები“ მომზადება/გავრცელება;			X	X		მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; კვლევითი საქმიანობის ცენტრი	ელ-ბიულეტენი
1.3.5. კორპორაციული სოციალური პასუხისმგებლობის აქტივობები;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		განხორციელებული ღონისძიებები	
1.3.6. საქართველოში საზოგადოებასთან ურთიერთობის პროფესიული ასოციაციის ჩამოყალიბება			X			ვიცე რექტორი; იურიდიული სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები; დარგის წარმომადგენლები; საერთაშორისო პარტნიორები	ასოციაცია
1.3.7. საქართველოში საზოგადოებასთან ურთიერთობის პროფესიული ეთიკის კოდექსის შექმნა			X				ეთიკის კოდექსი
1.4. სტუდენტების მოზიდვის ხელშეწყობა;							
1.4.1. შემეცნებითი დისკუსიების ციკლი სტუდენტებისთვის „ალტერ თემა“;	X	X	X		უსდ-ს სახსრებით (10 000 ლარი)	ჩატარებული დისკუსიების რაოდენობა	
1.4.2. პროფორიენტაციის ტრენინგები აბიტურიენტებისთვის;	X	X	X			ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა	
1.4.3. ტრენინგები ლოგიკურ აზროვნებასა და სამეწარმეო უნარებში;	X	X	X	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების ცენტრი; აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური			
1.4.4. საკვირაო სკოლა მოზარდებისთვის „ALTERSCHOOL“;	X	X	X			საკვირაო სკოლის მოსწავლეების რაოდენობა	
1.4.5. მოსამზადებელი კურსები აბიტურიენტებისთვის;			X	X		შემუშავებული კურსები	
1.4.6. სოციალური, კულტურული, ეკოლოგიური, შემეცნებითი ღონისძიებების ჩატარება;			X	X		ჩატარებული ღონისძიებების რაოდენობა	
1.4.7. ღია კარის დღეები;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური		ჩატარებული ღია კარის დღეების რაოდენობა	
1.4.8. პრეზენტაციები სკოლებში	X	X	X			ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობა	

1.5. ონლაინ რეპუტაცია, ციფრული მარკეტინგი;						
1.5.1. უსდ-ს ვებ გვერდის განვითარება;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; IT სამსახური;	უსდ-ს სახსრებით (25 000 ლარი)	გამართულად ფუნქციონირებადი ვებ გვერდი: <a href="http://www.alterbridge.ge">www.alterbridge.ge</a>
1.5.2. სოციალური მედია არხების განვითარება;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური;		სოც. მედია არხების რაოდენობა
1.5.3. ბლოგი განათლებაზე;	X	X	X			განახლებადი ბლოგი ინტერნეტში
1.5.4. ვებინარები/ონლაინ ტრენინგები/ტესტები/სტატეიები;		X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები; აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური; უწყვეტი ანა ბ ს ა არ რ ან არ ბ ს ტ რ IT		ტესტების/სტატეიების რაოდენობა
1.6. შიდა კორპორაციული კომუნიკაციის განვითარება;						
1.6.1. შიდა საკომუნიკაციო ელექტრონული სისტემების გამართვა		X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; HRM სამსახური	უსდ-ს სახსრებით (20 000 ლარი)	კორპორაციული კომუნიკაციის ელ. ინსტრუმენტები: Workplace; E-mail; FB; E-LMS
1.6.2. შიდა კორპორაციული ღონისძიებები		X	X			ჩატარებული ღონისძიებების რაოდენობა
1.6.3. ინფორმაციის შიდა მიმოქცევის უწყვეტობის და გამჭვირვალობის ხელშეწყობა		X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; IT სამსახური; HRM სამსახური		24/7 ინფორმაციული წვდომა
1.6.4. კორპორაციული ელ. გამოცემა „ენობის ფურცელი“		X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; HRM სამსახური		ელ. გამოცემის რაოდენობა

**სტრატეგიული მიზანი #2**  
ადგილობრივ და საერთაშორისო შრომის ბაზრის მოთხოვნებზე მორგებული საგანმანათლებლო პროგრამების შექმნა/განვითარება

ამოცანები	სასწავლო წელი			პასუხისმგებელი პირი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები
	2019 - 2020	2020-2021	2021-2022			
2.1. განათლებისა და შრომის ბაზრის ეფექტიანი ურთიერთქმედების ხელშეწყობა						
2.1.1. საერთაშორისო ფორუმის „ტრანსფორმაციული განათლების პერსპექტივები“ ორგანიზება;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი; სკოლის დეკანი	უსდ-ს სახსრებით (15 000 ლარი)/ საერთაშორისო ფონდები/ დონორი ორგანიზაციები	ჩატარებული ფორუმების რაოდენობა
2.1.2. პერიოდული ელ. გამოცემა „ტრანსფორმაციული განათლების პერსპექტივები“;		X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური;		ელ. გამოცემების რაოდენობა
2.1.3. ჩატარებული კვლევების შედეგების პერმანენტული გასაჯაროება;		X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი; სკოლის დეკანი		პრეზენტაციების რაოდენობა
2.1.4. დარგობრივ ღონისძიებებში აქტიური მონაწილეობა;	X	X	X	სკოლის დეკანი; ვიცე რექტორი; პროგრამების ხელმძღვანელები		ღონისძიებების რაოდენობა
2.1.5. უსდ-ს საქმიანობაში ბიზნეს სექტორის ჩართულობის მიზნით, თემატური ვორკშოპების/სემინარების ორგანიზება		X	X	სკოლის დეკანი; ვიცე რექტორი; პროგრამების ხელმძღვანელები		განხორციელებული შეხვედრების რაოდენობა

2.2. შრომისა და სამომხმარებლო ბაზრის მოთხოვნების კვლევა;						
2.2.1. დამსაქმებლების საჭიროებების კვლევა;	X	X	X	სკოლის დეკანი; ვიცე რექტორი; პროგრამების ხელმძღვანელები; ხარისხის მართვის სამსახური; აუტოსორსი	უსდ-ს სახსრებით (10 000 ლარი) / საერთაშორისო ფონდები/ დონორი ორგანიზაციები	განხორციელებული კვლევების რაოდენობა
2.2.2. საგანმანათლებლო ბაზრის შესაძლებლობების კვლევა;	X	X				
2.2.3. საქართველოში განათლების ხარისხისა და ხელმისაწვდომობის კვლევა.	X	X				
2.3. არსებული საგანმანათლებლო პროგრამების განახლება და მიმდინარე ცვლილებებთან თანხვედრა;						
2.3.1. მუდმივი შეხვედრები განათლების სფეროს წარმომადგენლებთან;		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; სკოლის დეკანი; პროგრამების ხელმძღვანელები	უსდ-ს სახსრებით (7 000 ლარი)	ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობა
2.3.2. გარე ექსპერტების ჩართულობა, კოლეგიალური შეფასებების განხორციელება;		X	X			
2.3.3. დისკუსიები სასწავლო კურსის განხორციელებულთან;	X	X	X			
2.3.4. პროგრამებში შესაბამისი ცვლილებების განხორციელება;		X	X			
2.3.5. შეხვედრები დამსაქმებულთან	X	X	X			
2.3.6. პროგრამების აკრედიტაცია	X					
2.4. პარტნიორი უნივერსიტეტების ჩართულობით ერთობლივი პროგრამების განხორციელება;						
2.4.1. საერთაშორისო პარტნიორი სასწავლებლების ქსელის გაფართოვება;	X	X	X	საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური; სკოლის დეკანი; პროგრამების ხელმძღვანელები; ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრებით (10 000ლარი) / საერთაშორისო ფონდები/ დონორი ორგანიზაციები	საერთაშორისო პარტნიორების რაოდენობა
2.4.2. საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავებაში უცხოელი პერსონალის ჩართულობის ხელშეწყობა;	X	X	X			უცხოელი პროფესორების რაოდენობა
2.4.3. საქართველოს ბაზრის მოთხოვნებზე და შესაძლებლობებზე მორგებული საერთაშორისო ანალოგების მოძიება;	X	X	X			მოძიებული საერთაშორისო ანალოგების რაოდენობა
2.4.4. ადგილობრივ უსდ-ებთან პარტნიორული თანამშრომლობის დამყარება;		X	X			ადგილობრივი პარტნიორი უსდ-ების რაოდენობა
2.4.5. შერჩეული ერთობლივი პროგრამების დანერგვა/განხორციელება		X	X			დანერგილი ერთობლივი პროგრამების რაოდენობა
2.5. ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება						
2.5.1. პროგრამების შემუშავების პროცესში დაინტერესებული მხარეების (სტუდენტები, დამსაქმებლები, პროფესიული ორგანიზაციები და სხვ.) ჩართულობის უზრუნველყოფა;	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; სკოლის დეკანი; პროგრამების ხელმძღვანელები; აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური	უსდ-ს სახსრებით	მოწყობილი შეხვედრების რაოდენობა
2.5.2. ჩატარებული კვლევებისა და გამოკითხვების შეფასება/ანალიზი;	X	X	X			კვლევის ანგარიშები/უკუკავშირი
2.5.3. კურსდამთავრებულთა მონაცემთა ბაზების შექმნა;			X	ხარისხის მართვის სამსახური; სკოლის დეკანი; პროგრამების ხელმძღვანელები; აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური; IT სამსახური		მონაცემთა ბაზა
2.5.4. ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; სკოლის დეკანი; პროგრამების ხელმძღვანელები;		შექმნილი პროგრამები

2.6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დანერგვა						
2.6.1. პროფესიულ პროგრამებზე მოთხოვნა-მიწოდების ანალიზი;		X			ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; ვიცე რექტორი; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების ცენტრი	უსდ-ს სახსრებით(4 000 ლარი) /საერთაშორისო ფონდების/ დონორი ორგანიზაციების ფინანსებით
2.6.2. პრაქტიკის ობიექტებთან თანამშრომლობის ჩამოყალიბება;						
2.6.3. პროგრამების შემუშავების პროცესში დაინტერესებული მხარეების (სტუდენტები, დამსაქმებლები, პროფესიული ორგანიზაციები და სხვ.) ჩართულობის უზრუნველყოფა;						
2.6.4. ანალოგიური პროფესიული პროგრამების განმახორციელებლებთან თანამშრომლობა;						
2.6.5. შრომის ბაზრის მოთხოვნებზე მორგებული პროფესიული პროგრამების შემუშავება		X	X			
2.7. საგანმანათლებლო საქმიანობის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა მოქმედების ყველა დონეზე						
2.7.1. ყოველწლიური საანგარიშო ღონისძიებების მოწყობა;	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრებით(6 000ლარი)	საანგარიშო ღონისძიებების/მასალების რაოდენობა
2.7.2. კვარტალური ბიულეტენის მომზადება;	X	X	X			
2.7.3. ანგარიშების განთავსება ინტერნეტ სივრცეში;	X	X	X			

სტრატეგიული მიზანი #3

სტუდენტების სწავლება, პიროვნული განვითარება და თვითრეალიზაციის ხელშეწყობა

ამოცანები	სასწავლო წელი			პასუხისმგებელი პირი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები
	2019 - 2020	2020-2021	2021-2022			
3.1. სტუდენტების ლოგიკური და სამეწარმეო აზროვნების განვითარების ხელშეწყობა						
3.1.1. სასწავლო პროგრამებში/კურსებში პრაქტიკული სწავლების კომპონენტების (ქვისები, სიმულაციები, როლური თამაშები, იმიტირებული პროცესები, ინდუქციისა და დედუქციის მეთოდები და სხვა) გამოყენების სტიმულირება;		X	X	დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები, ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრებით/საერთაშორისო ფონდები/დონორი ორგანიზაციები	გამოკითხვის შედეგები
3.1.2. სწავლების პროცესში პრაქტიკული სემინარების სახით კორპორაციებში ვიზიტების/ გასვლითი ღონისძიებების განხორციელება;		X	X			
3.1.3. სტუდენტებისთვის სტარტ-აპ ლაბების შექმნა;			X	აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური; დეკანი; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული მართვის ცენტრი	უსდ-ს სახსრებით/საერთაშორისო ფონდები/დონორი ორგანიზაციები	სტუდენტების მიერ შემუშავებული პროექტების რაოდენობა
3.1.4. სტუდენტების ჩართულობა დარგობრივ პროექტებში;		X	X			
3.2. კვლევით საქმიანობაში სტუდენტების ჩართულობა						
3.2.1. სტუდენტების ინფორმირება მიმდინარე კვლევითი პროექტების შესახებ;		x	x	კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები;	უსდ-ს სახსრებით/საერთაშორისო ფონდები/დონორი ორგანიზაციები	კვლევით პროექტებში ჩართული სტუდენტების რაოდენობა
3.2.2. შიდა საუნივერსიტეტო კვლევებში სტუდენტების მონაწილეობა;		x	x			
3.2.3. პარტნიორი ორგანიზაციების კვლევით პროექტებში სტუდენტების ჩართულობა;		x	x			

3.3. სტუდენტების კარიერული და პიროვნული განვითარების ხელშეწყობა						
3.3.1. ტრენინგი „თვითშეფასება და „მე“-ს ანალიზი“		X	X	აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური; დეკანი; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული მართვის ცენტრი	უსდ-ს სახსრებით	დატრენინგებული სტუდენტების რაოდენობა
3.3.2. ტრენინგი „პროექტის მართვაში“		X	X			სტაჟიორი სტუდენტების რაოდენობა
3.3.3. ტრენინგი „დროის მართვაში“		X	X			ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობა
3.3.4. ტრენინგი „ეფექტურ კომუნიკაციაში“		X	X			განხორციელებული პროგრამების რაოდენობა
3.3.5. უნივერსიტეტის სტაჟირების პროგრამის ფარგლებში სტუდენტების შერჩევა;			X			
3.3.6. დამსაქმებელთან შეხვედრების ორგანიზება;		X	X			
3.3.7. პოტენციურ დამსაქმებელთან ერთად, კარიერული ხელშეწყობის პროგრამების განხორციელება;			X			
3.4. სტუდენტების თვითრეალიზება სოციალურ, შემოქმედებით, სპორტულ და ბიზნეს აქტივობებში ჩართულობით						
3.4.1. სტუდენტების ჩართულობა უსდ-ს სოციალური პასუხისმგებლობის პროექტებში;		X	X	აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები	უსდ-ს სახსრებით (12 000) /საერთაშორისო ფონდები/დონორი ორგანიზაციები	განხორციელებული ღონისძიებების რაოდენობა
3.4.2. ინიციატივების კონკურსი;		X	X			
3.4.3. კულტურული ღონისძიებების ორგანიზება;		X	X			
3.4.4. ჯანსაღი ცხოვრების სტილის პოპულარიზაციის ხელშეწყობა;		X	X			
3.4.5. გარემოსდაცვითი აქტივობები;		X	X			
3.5. სტუდენტების წახალისების მექანიზმების განვითარება;						
3.5.1. წარჩინებული სტუდენტების მატერიალური წახალისება;			X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; კანცლერი;	უსდ-ს სახსრებით (69 000 ლარი)/საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	დაფინანსების მოცულობა
3.5.2. განსაკუთრებული შესაძლებლობების მქონე სტუდენტების ხელშეწყობა			X			ინკლუზიური განათლების პოლიტიკის დოკუმენტი
3.6. სსმ და შშმ სტუდენტების მხარდაჭერი აქტივობების ორგანიზება						ინკლუზიური პროგრამების რაოდენობა
3.6.1. ინკლუზიური განათლების პოლიტიკის შემუშავება;			X	დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრებით (69 000 ლარი)/საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა
3.6.2. ინკლუზიური პროგრამების დანერგვა განათლების ყველა საფეხურზე;			X			დაფინანსების მოცულობა
3.6.3. საჯარო ტრენინგები სსმ და შშმ პირებთან ურთიერთობაში;		X	X	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული მართვის ცენტრი		
3.7. სოციალურად მოწყვლადი სტუდენტების მხარდაჭერა						
3.7.1. საშუალო სისტემის განვითარება;		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; კანცლერი;	უსდ-ს სახსრებით (20 000ლარი)	მასლებზე ხელმისაწვდომობის 7/24 რეჟიმში უწყვეტობა
3.7.2. სტუდენტთა წახალისების მექანიზმების დანერგვა/განვითარება;	X	X	X			ელ-სასწავლო კურსების/მასალების რაოდენობა
3.7.3. დაფინანსების წყაროების მოძიება;		X	X			ვიდეო ლექციების რაოდენობა
3.8. ელექტრონული სწავლების სისტემების განვითარებით ცოდნის უწყვეტ რეჟიმში მიღების ხელმისაწვდომობა						ელ-პლატფორმა დისტანციური სწავლებისთვის
3.8.1. სასწავლო მასალებზე ელექტრონული ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა;		X	X	დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; IT სამსახური	უსდ-ს სახსრებით (20 000ლარი)	
3.8.2. ელ. სასწავლო კურსების/მასალების შემუშავება;		X	X			
3.8.3. ვიდეო ლექციების ჩაწერა/ატვირთვა;		X	X			
3.8.4. დისტანციური სწავლების სისტემის დანერგვა;			X			



3.9. მთელი ცხოვრების მანძილზე უწყვეტი განათლების ხელშეწყობა;						
3.9.1. ხელმისაწვდომობა და სპეციალური შედეგები პიროვნული და არაფორმალური განათლების პროგრამებზე ცხოვრების ნებისმიერ ეტაპზე;		X	X	აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური; დეკანი; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული მართვის ცენტრი	უსდ-ს სახსრებით (10 000 ლარი) /პარტნიორი ორგანიზაციის დაფინანსებით	გაცემული ვაუჩერების რაოდენობა
3.10. სასწავლო რესურსების განვითარება						
3.10.1. სასწავლო სახელმძღვანელოების შექმნა	x	x	x	დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები,	უსდ-ს სახსრებით(30 000 ლარი)/საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	შექმნილი სახელმძღვანელოების რაოდენობა
3.10.2. უცხოენოვანი საგანმანათლებლო ლიტერატურის თარგმნა		x	x			თარგმნილი ლიტერატურის რაოდენობა

სტრატეგიული მიზანი #4

კვლევითი საქმიანობის ხელშეწყობა

ამოცანები	სასწავლო წელი			პასუხისმგებელი პირი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები
	2019 - 2020	2020-2021	2021-2022			
4.1. კვლევითი პროექტების დაფინანსების სისტემის განვითარება						
4.1.1. დასაფინანსებელი პროექტების კრიტერიუმების / პრიორიტეტების განსაზღვრა;	x	x	x	კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები	უსდ-ს მიერ კვლევების დაფინანსების მოცულობა	შემუშავებული კრიტერიუმები
4.1.2. კვლევების დაფინანსების მიდა საუნივერსიტეტო სისტემის დახვეწა;		X	X			კვლევითი პროექტებისთვის მოზიდული თანხების მოცულობა
4.1.3. დაფინანსების ალტერნატიული წყაროების მოძიება/მოზიდვა;	x	x	x			კვლევითი პროექტებისთვის მოზიდული თანხების მოცულობა
4.2. სამეცნიერო ფონდებთან თანამშრომლობის გაფართოვება;						
4.2.1. სამეცნიერო ფონდების მოძიება და ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმების გაფორმება;	x	x	x	კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები	პარტნიორი ფონდების რაოდენობა	
4.3. დონორ ორგანიზაციებთან პარტნიორობის გაღრმავება;						
4.3.1. პოტენციური დონორების მოძიება / მემორანდუმების გაფორმება	x	x	x	კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები	უსდ-ს სახსრები (107 500)/ საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	გაფორმებული მემორანდუმების რაოდენობა
4.3.2. პროფილურად შერჩეულ თემებზე დაფინანსების მოპოვების ინიცირება		x	x			მოზიდული ფინანსების მოცულობა
4.4. აკადემიური პერსონალის კვლევითი პოტენციალის განვითარება;						
4.4.1. საგრანტო კონკურსებში პერსონალის ჩართულობის ხელშეწყობა;		x	x	კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი; HRM სამსახური	ჩართული პერსონალის რაოდენობა	
4.4.2. მაღალ „იმპაქტ ფაქტორიან“ ჟურნალებში გამოქვეყნების ფინანსური მხარდაჭერა;		x	x	კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; დეკანი; საერთაშორისო ურთიერთობების მენეჯერი; კანცლერი; HRM სამსახური	დაფინანსების მოცულობა/გამოქვეყნებული პუბლიკაციების რაოდენობა	
4.4.3. საერთაშორისო და ადგილობრივ კონფერენციებში მონაწილეობის ხელშეწყობა;		x	x			
4.4.4. ტრენინგები კვლევითი/საგრანტო პროექტების წერასა და ფონდების მოძიებაში;		x	x	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული მართვის ცენტრი	დატრენინგებული პერსონალის რაოდენობა	
4.5. მეცნიერების პოპულარიზაციისა და კომერციალიზაციაში წვლილის შეტანა;						
4.5.1. სამეცნიერო კონფერენცია „თანამედროვე მეცნიერების გამოწვევები“		x	x	კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; კანცლერი; მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	უსდ-ს სახსრები (107 500)/ საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	ჩატარებული კონფერენციების რაოდენობა
4.5.2. ელ-ჟურნალის „თანამედროვე მეცნიერების გამოწვევები“ გამოცემა;		x	x			ელ-ჟურნალების რაოდენობა
4.5.3. ახალგაზრდა მკვლევარების წახალისების ღონისძიებების განხორციელება;			x			ღონისძიებების რაოდენობა



4.6. აკადემიური კეთილსინდისიერების უზრუნველყოფის ქმედითი მექანიზმების დანერგვა;						
4.6.1. პლაგიატის აღმოჩენის პროგრამის შექმნა;		x	x	ვიდე რექტორი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრები (50 000 ლარი)	პლაგიატის აღმოჩენის პროგრამა
4.6.2. პლაგიატის პრევენციის მექანიზმების განვითარება;		x	x			პრევენციის მექანიზმები
4.6.3. პერიოდული საინფორმაციო შეხვედრების ორგანიზება და ინფორმაციული კამპანიის წარმოება აკადემიურ კეთილსინდისიერებასთან დაკავშირებით		x	x			ეთიკური პრობლემების რაოდენობის კლება

სტრატეგიული მიზანი #5  
ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა/განვითარება

ამოცანები	სასწავლო წელი			პასუხისმგებელი პირი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები
	2019 - 2020	2020-2021	2021-2022			
5.1. ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა და გარე მექანიზმების დანერგვა/ განვითარება						
5.1.1. შიდა და გარე შეფასების ხელშეწყობი მექანიზმების სრულყოფა		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრებით	შემუშავებული ხარისხის მართვის დოკუმენტი
5.1.2. ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების ეფექტიანობის შეფასების სისტემის ამოქმედება		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური		ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების ეფექტიანობის შეფასების სისტემა
5.1.3. საერთაშორისო თანამშრომლობისა და ინტერნაციონალიზაციის მექანიზმებისა და მათი ეფექტიანობის შეფასების სისტემის შექმნა/განვითარება	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური		კვლევის კითხვარები
5.1.4. პერსონალის (აკადემიური/მოწვეული, ადმინისტრაციული/დამხმარე) შეფასების სისტემის დანერგვა/განვითარება	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; პერსონალის მართვის სამსახური		კვლევის კითხვარები
5.1.5. სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა, დამსაქმებელთა შეფასების სისტემის დანერგვა/განვითარება	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი		კვლევის კითხვარები
5.1.6. თვითშეფასების წესის დანერგვა/სრულყოფა	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური		კვლევის კითხვარები
5.1.7. მატერიალური და საინფორმაციო რესურსების, ელექტრონული სერვისების გამოყენების შეფასების სისტემის დანერგვა/სრულყოფა	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; შესაბამისი სამსახურები		კვლევის კითხვარები
5.1.8. ხარისხის მართვის მეთოდოლოგიის განვითარება		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური		ხარისხის მართვის მეთოდოლოგია

5.2. საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების მექანიზმების დანერგვა/განვითარება						
5.2.1. საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შიდა შეფასების მექანიზმების დანერგვა/განვითარება	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები	უსდ-ს სახსრებით	საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შიდა შეფასების მექანიზმები
5.2.2. საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების გარე შეფასების მექანიზმების დანერგვა/განვითარება	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები		საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების გარე შეფასების მექანიზმები
5.2.3. პროგრამის მონიტორინგისა და პერიოდული შეფასების სისტემის დანერგვა/განვითარება	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები		შეფასების წესი/ ანალიზები
5.2.4. საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები		საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმები
5.2.5. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავებისა და დანერგვის მეთოდოლოგიის და მონიტორინგის განხორციელება		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები		ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის მეთოდოლოგია
5.3. სასწავლო პროცესის მართვის შეფასების მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა						
5.3.1. საგანმანათლებლო პროცესების ეფექტიანად განხორციელების მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი	უსდ-ს სახსრებით	საგანმანათლებლო პროცესების ეფექტიანად განხორციელების მექანიზმები
5.3.2. საგანმანათლებლო პროცესების შეფასების სისტემის და მონიტორინგის მექანიზმების სრულყოფა		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი		საგანმანათლებლო პროცესების შეფასების სისტემა
5.3.3. სტუდენტების აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა	X	X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი		სტუდენტების აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის მექანიზმები
5.3.4. სასწავლო პროცესის აღსრულებაში სტუდენტების ჩართულობის ხელშეწყობა		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი		შეხვედრები და კონსულტაციები სტუდენტებთან
5.4. შინაგანაწესის, ეთიკისა და ქცევის ნორმების დარღვევაზე რეაგირების მექანიზმების სრულყოფა		X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; კანცლერი, ვიცე-რექტორი		შეფასების წესი/ ანალიზები
5.5. პერსონალის (აკადემიური, მოწვეული) კმაყოფილების/საკიროებების კვლევა და შედეგებზე რეაგირების მექანიზმების სრულყოფა;		X	X			
5.6. სტუდენტების კმაყოფილების/საკიროებების კვლევა და შედეგებზე რეაგირების მექანიზმების სრულყოფა;		X	X			
5.7. ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების ეფექტიანობის მონიტორინგი		X	X			
<p>მიზანი #6 ორგანიზაციული მართვა და ადამიანური რესურსის განვითარება</p>						
<b>ამოცანები</b>	<b>სასწავლო წელი</b>			<b>პასუხისმგებელი პირი</b>	<b>ფინანსური უზრუნველყოფა</b>	<b>შესრულების ინდიკატორები</b>
	2019 - 2020	2020-2021	2021-2022			
6.1. ორგანიზაციული მართვისა და ადამიანური რესურსების განვითარების პოლიტიკის სრულყოფა;						
6.1.1 ორგანიზაციული მართვის მექანიზმების დახვეწა		x	x	ხარისხის მართვის სამსახური; კანცლერი; HRM სამსახური	უსდ-ს სახსრებით	უსდ-ს მართვის შედეგების ანალიზი
6.1.2. ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის შემუშავება/განვითარება	x	x	x	HRM სამსახური; ხარისხის მართვის სამსახური		ადამიანური რესურსების მართვის სიტემების დოკუმენტი

6.2. ორგანიზაციული სტრუქტურის ოპტიმიზაცია;						
6.2.1. არსებული ორგანიზაციული სტრუქტურის ეფექტიანობის ანალიზი;		x		ხარისხის მართვის სამსახური; კანცლერი	უსდ-ს სახსრებით	სტუდენტების/პერსონალი გამოკითხვის შედეგები
6.2.2. სტრუქტურული ერთეულების დამატება;		x				ახალი სტრუქტურული ერთეულები
6.2.3. სტრუქტურული ერთეულების ფუნქციების უსდ-ს მოთხოვნებთან შესაბამისობის ხელშეწყობა;		x				სტრუქტურული ერთეულების დებულებები
6.3. კონკურენტუნარიანი, მაღალკვალიფიციური ადმინისტრაციული პერსონალის მოზიდვისა და ლოიალურობის მექანიზმების შემუშავება;						
6.3.1. ხელფასების რანჟირების სისტემის განვითარება;			x	კანცლერი; დეკანი; ვიცე რექტორი; HRM სამსახური, ფინანსური სამსახური	უსდ-ს სახსრებით	ხელფასების რანჟირების სისტემის დოკუმენტი
6.3.2. მატერიალური და არამატერიალური მოტივაციის სისტემების დანერგვა/განვითარება			x			პერსონალის მოტივაციის სისტემა/მატერიალური მოტივაციის ფინანსური რესურსის ფასდაკლების სისტემა/გაცემული გაუჩერების რაოდენობა
6.3.4. სპეციალური შეღავათები კვალიფიკაციის ამაღლების შიდა პროგრამებზე მთელი ცხოვრების განმავლობაში განათლების უწყვეტობის ხელშეწყობის მიზნით;		x	x			
6.4 ორგანიზაციული კულტურის განვითარება;						
6.4.1. ორგანიზაციული კულტურის მართვის სისტემის დანერგვა		x	x	ვიცე რექტორი; მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; კანცლერი; HRM სამსახური	უსდ-ს სახსრებით (8 000 ლარი)	ორგანიზაციული კულტურის მართვის ეფექტიანი სისტემა
6.4.2. გუნდის შეკვრის ხელშეწყობის აქტივობები		x	x			განხორციელებული აქტივობების რაოდენობა
6.5 ადმინისტრაციული პერსონალის პიროვნული და პროფესიული ზრდის პროგრამების ორგანიზება;		x	x			
6.5.1 ტრენინგი ინტერპერსონალურ კომუნიკაციაში;		x	x	HRM სამსახური; ადმინისტრაცია; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების ცენტრი	უსდ-ს სახსრებით (10 000 ლარი) /საერთაშორისო ფონდები/დონორი ორგანიზაციები	ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა
6.5.2 ტრენინგი ეფექტურ მომსახურებაში		x				
6.5.3. ტრენინგი შშმ და სსმ პირებთან კომუნიკაციაში		x				
6.5.2. ტრენინგები უცხო ენებში		x	x			
6.5.2. ტრენინგები ინფორმაციული ტექნოლოგიების ათვისებაში		x	x			
6.6. სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმის შესრულების ყოველწლიური მონიტორინგი და შედეგების შეფასება;						
6.6.1. მონიტორინგის მექანიზმების ეფექტიანობის ანალიზი;		x	x	ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრებით	გამოკითხვის შედეგები
6.6.2. შეფასების სისტემების სრულყოფა			x			
6.7. ორგანიზაციული მართვისა და საქმისწარმოების ელექტრონული სისტემების განვითარება;						
6.7.1. ელ დოკუმენტბრუნვის პროგრამის (e-flow) შემენა/გამართვა		X		კანცლერი; IT სამსახური; კანცელარია	უსდ-ს სახსრები (19 200 ლარი)	სისტემის გამართული მუშაობა/ახალი სისტემები

6.8. უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის გადამზადება სწავლების თანამედროვე მეთოდებსა და კომუნიკაციის უნარ-ჩვევებში						
6.8.1. ტრენინგი „ქოუჩინგი სწავლებაში“		X	X	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული მართვის ცენტრი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები	უსდ-ს სახსრებით (15 000 ლარი)/საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	დატრენინგებული პერსონალის რაოდენობა
6.8.2. ტრენინგი „ვერბალურ და არავერბალური კომუნიკაციაში“;		X	X			
6.8.3. ტრენინგი „სიმულაციების და როლური თამაშების დაგეგმვის მეთოდოლოგია“		X	X			
6.8.4. ტრენინგი „პრეზენტაცია და წარდგენის უნარები“		X	X			
სტრატეგიული მიზანი #7 ინტერნაციონალიზაციის პროცესის ხელშეწყობა						
ამოცანები	სასწავლო წელი			პასუხისმგებელი პირი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები
	2019 - 2020	2020-2021	2021-2022			
7.1. ინტერნაციონალიზაციის პოლიტიკის დანერგვა/განვითარება;	x	x	x	დეკანი; ვიცე რექტორი; საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები	უსდ-ს სახსრებით (9 000 ლარი) /საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	განახლებული დოკუმენტი
7.2. საერთაშორისო ცნობადობის ამაღლება;						გაფორმებული მემორანდუმები
7.2.1. საერთაშორისო პარტნიორებთან ურთიერთობის გაღრმავება	x	x	x			აქტივობების რაოდენობა
7.2.2. საქართველოში მოქმედ საერთაშორისო ორგანიზაციებთან მჭიდრო თანამშრომლობა	x	x	x			უცხოენოვანი კურსების რაოდენობა
7.2.3. გლობალურ პროექტებში/საერთაშორისო ღონისძიებებში ჩართულობა		x	x	დეკანი; საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები	პროგრამების რაოდენობა	
7.3. უსდ-ს საგანმანათლებლო პროგრამებში უცხო ენის კომპონენტების გაძლიერება;		x			სტუდენტების/პერსონალის რაოდენობა	
7.4. ერთობლივი, გაცვლითი, ორმაგი ხარისხის პროგრამების შემუშავება/განვითარება		x	x	დეკანი; საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცელარია;	გადამზადებული სტუდენტების/პერსონალის რაოდენობა	
7.5. სტუდენტების/აკადემიური პერსონალის საერთაშორისო მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო-სასწავლო პროექტებში ჩართულობის ხელშეწყობა;					შეტყობინებების რაოდენობა	
7.5.1. სტუდენტების/პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლება საერთაშორისო პროექტებში ჩართულობის მიზნით		x	x	დეკანი; საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცელარია;	მოზიდული უცხოელი სტუდენტების რაოდენობა	
7.5.2 სტუდენტების/პერსონალის მუდმივი ინფორმირება ინტერნაციონალიზაციის შესაძლებლობებთან დაკავშირებით		x	x			
7.6. უცხოელი სტუდენტების/პერსონალის მოზიდვის მექანიზმების შემუშავება/განვითარება;	x	x	x			

სტრატეგიული მიზანი #8  
მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განვითარება

ამოცანები	სასწავლო წელი			პასუხისმგებელი პირი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები
	2019 - 2020	2020-2021	2021-2022			
8.1. მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლება;			x	კანცლერი	უსდ-ს სახსრებით (40 000 ლარი)	ინვენტარიზაციის დოკუმენტი
8.2. უნივერსიტეტის კომპიუტერული ლაბორატორიების განახლება უახლესი კომპიუტერული ტექნიკით.		x				შემენილი კომპიუტერების რაოდენობა
8.3. საბიბლიოთეკო მატერიალური და ადამიანური რესურსის განვითარება						
8.3.1. წინგადი ფონდის გაფართოება მხატვრული და სამეცნიერო ლიტერატურით;	x	x	x	ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი; IT სამსახური	უსდ-ს სახსრებით (10 000) /საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	შემენილი ლიტერატურის რაოდენობა
8.3.2. უახლესი ბეჭდვური და ციფრული გამოცემების შექმნა;		x	x			შემენილი ელ. წიგნების რაოდენობა
8.3.3. საერთაშორისო ელექტრონულ სამეცნიერო ბაზებზე ხელმისაწვდომობის გაზრდა.		x	x			შემენილი საერთაშორისო ელ. ბაზები
8.3.4. ელ. ბიბლიოთეკის განვითარება						ელ-საბიბლიოთეკო რესურსები
8.3.5. ბიბლიოთეკის პერსონალის პროფესიული განვითარების უზრუნველყოფა		x	x	HRM სამსახური		პროფ. განვითარების ღონისძიებების/წატარებული ტრენინგების რაოდენობა
8.4. სასწავლო უნივერსიტეტის მთელ ტერიტორიაზე სსმ და შშმ პირებისათვის ადაპტირებული გარემოს განვითარება და ახალი შესაძლებლობების შექმნა;						
8.4.1. უსინათლოებისათვის ადაპტირებული ბილიკების მოწყობა			x	კანცლერი;	უსდ-ს სახსრებით/საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	დაგებული ბილიკები
8.4.2 ადაპტირებული საინფორმაციო კუთხეების მოწყობა			x	კანცლერი; IT სამსახური; საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და მარკეტინგის სამსახური		გამართული საინფორმაციო კუთხეები
8.4.3. უსდ-ს ვებ-გვერდის ადაპტირება						ადაპტირებული ვებ-გვერდი
8.4.4. ადაპტირებული საბიბლიოთეკო რესურსები			x	კანცლერი; IT სამსახური; ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი		ადაპტირებული საბიბლიოთეკო რესურსი
8.5. ენერგო ეფექტური სისტემების დანერგვა/განვითარება	x			სამეურნეო და ლოგისტიკის სამსახური		შპს ენერგო სისტემები

სტრატეგიული მიზანი #9

ფინანსური მდგრადობის უზრუნველყოფა

ამოცანები	სასწავლო წელი			პასუხისმგებელი პირი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები
	2019 - 2020	2020-2021	2021-2022			
9.1. ფინანსური მართვის პოლიტიკის და კონტროლის სისტემის შემუშავება და განვითარება.	x	x	x	კანცლერი; ფინანსური სამსახური	უსდ-ს სახსრებით (15 000 ლარი)	მართვის სისტემის ეფექტიანობის ანალიზი
9.2. ინვესტიციების/ალტერნატიული დაფინანსების წყაროების მოზიდვა;		x	x	კანცლერი; დეკანი	უსდ-ს სახსრებით/საერთაშორისო ფონდების/დონორი ორგანიზაციების დაფინანსებით	მოზიდული ფინანსების რაოდენობა
9.3. დონორ და კომერციულ ორგანიზაციებთან ფინანსური თანამშრომლობის დანერგვა/გადრმავება;	x	x	x	დეკანი; ვიცე რექტორი; საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური;		მემორანდუმები/ხელშეკრულებები
9.4. კვლევითი პროექტების დაფინანსების მოზიდვა;		x	x	ვიცე რექტორი; კვლევითი საქმიანობის ცენტრი		მოზიდული ფინანსების რაოდენობა
9.5. შიდა გრანტებისა და სტიპენდიების სისტემის დანერგვა/განვითარება		x	x			საგრანტო/სასტიპენდიო სისტემა
9.6. სტუდენტთა ქვოტის მაქსიმალური ათვისების მექანიზმების სრულყოფა;		x		კანცლერი; ფინანსური სამსახური; ხარისხის მართვის სამსახური		უსდ-ს სახსრებით
9.7. სტუდენტისთვის სწავლის საფასურის გადახდის/წახალისების მოქნილი მექანიზმების დახვეწა;			x	კანცლერი; ფინანსური სამსახური		გადახდის ხელმისაწვდომი სისტემა

# მართვისა და კომუნიკაციის სართაშორისო სასწავლო უნივერსიტეტი ალტერბრიჯი

უსდ-ს ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა

სტრატეგიული მიზანი #1:

საზოგადოებაში ცნობადობის ამაღლება და რეპუტაციული მენეჯმენტი

ამოცანები	სასწავლო წელი 2019-2020				პასუხისმგებელი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები/მიღებული შედეგი
	I	II	III	IV			
1.1. უსდ-ს ცნობადობის შექმნა/ამაღლება							
საკომუნიკაციო სტრატეგიის ბიუჯეტის განსაზღვრა;	X				მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ფინანსური სამსახური; ვიცე რექტორი;	უსდ-ს სახსრებით (30 000 ლარი)	დამტკიცებული ბიუჯეტი
პირდაპირი კომუნიკაციის აქტივობები (შეხვედრები აბიტურიენტებთან და პოტენციურ სტუდენტებთან;	X	X	X	X	აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური; მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		აბიტურიენტებთან/სტუდენტებთან ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობა (თვეში მინ. 2 შეხვედრა)
პრომო აქციები (საინფორმაციო ბიულეტენების დამზადება/გავრცელება; ფლეშმობი; Word of mouth აქტივობები);		X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		ჩატარებული პრომო აქციების რაოდენობა (მინ. 8 აქცია);
სარეკლამო აქტივობები (TV /რადიო რეკლამა, ბეჭდვური მედია, ინტერნეტ რეკლამა)		X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		სარეკლამო ხარჯის მოცულობა
1.2. თანამშრომლობა მასობრივი კომუნიკაციის საშუალებებთან;							
მედია კონკურსების ორგანიზება;		X		X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი	უსდ-ს სახსრებით (6 500 ლარი)	ჩატარებული მედია კონკურსები (მინ. 2 თემატური კონკურსი)
მედია ტურების მოწყობა;	X		X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური;		მედია ტურების რაოდენობა (მინ. 2 ტური)
მედიის წარმომადგენლებისთვის ტრენინგების/ვორკშოპების ჩატარება;	X	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების ცენტრი;		ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა (მინ. 6 ტრენინგი)
უსდ-ს საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა;	X	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; IT სამსახური		7/24 წვდომის რეჟიმი საინფორმაციო ელ. სისტემებზე, სიახლეების ბლოკში განთავსებული მასალის ინტენსივობა (კვირაში მინ. 2 თემა)
საინფორმაციო სააგენტოებთან თანამშრომლობა;	X	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური;		სააგენტოების მიერ უსდ-ს სიახლეების გაშუქების ინტენსივობა - მედია მონიტორინგის შედეგები
ბეჭდვურ/ინტერნეტ გამოცემებსა და სატელევიზიო/რადიო პროგრამებში პოზიციონირება;	X	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური;	მედია მონიტორინგის შედეგები; გადაცემებში სტუმრობის (მინ. 10 ვიზიტი)/გამოქვეყნებული სტატიების რაოდენობა (მინ. 10 სტატია)	



1.3. საზოგადოების განვითარებაში კონტრიბუციის მიზნით დაგეგმილი აქტივობების განხორციელება							
საჯარო ლექციების/მასტერკლასების ჩატარება;	X	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების ცენტრი;	უსდ-ს სახსრებით (15 000 ლარი) / საერთაშორისო ფონდებიდან და დონორი ორგანიზაციებიდან მოზიდული თანხები	ჩატარებულის საჯარო ლექციების რაოდენობა ( სემესტრულად მინ. 2 შეხვედრა )
კონფერენციების/სიმპოზიუმების/დარგობრივი ღონისძიებების ორგანიზება;		X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; კვლევითი საქმიანობის ცენტრი		ჩატარებული კონფერენციების/სიმპოზიუმების/ღონისძიებების რაოდენობა (წელიწადში 2 ღონისძიება)
კერძო, სამთავრობო/არასამთავრობო ღონისძიებებში/ინიციატივებში ჩართულობა;	X	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		უსდ-ს ჩართულობით განხორციელებული აქტივობების რაოდენობა (მინ. 4 პროექტი)
კორპორაციული სოციალური პასუხისმგებლობის აქტივობები;	X	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი		განხორციელებული გარემოსდაცვითი, სოციალური და სხვა ღონისძიებები (მინ. 4 აქტივობა)
1.4. სტუდენტების მოზიდვის ხელშეწყობა;							
შემეცნებითი დისკუსიების ციკლი სტუდენტებისთვის „ ალტერ თემა“;	X	X	X	X		უსდ-ს სახსრებით (3 000 ლარი)	ჩატარებული შეხვედრები (მინ. 8 შეხვედრა )
პროფორინტაციის ტრენინგები აბიტურიენტებისთვის;	X	X	X	X	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების ცენტრი; აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური		ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა ( მინ. 1 შეხვედრა სემესტრულად)
ტრენინგები ლოგიკურ აზროვნებასა და სამეწარმეო უნარებში;	X	X	X	X			საკვირაო სკოლის პროგრამების რაოდენობა (მინ. 4 პროგრამა); მოსწავლეების რაოდენობა (მინ. 60 მოსწავლე წელიწადში)
საკვირაო სკოლა მოზარდებისთვის „ALTERSCHOOL“;	X	X	X	X			ჩატარებული ღია კარის დღეების რაოდენობა (მინ. 2)
ღია კარის დღეები;			X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური		სკოლების რაოდენობა (მინ. 50 სკოლა)
პრეზენტაციები სკოლებში;		X	X	X			
1.5. ონლაინ რეპუტაცია, ციფრული მარკეტინგი;							
უსდ-ს ვებ გვერდის განვითარება;	X	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; IT სამსახური;	უსდ-ს სახსრებით (15 000 ლარი)	გამართულად ფუნქციონირებადი ვებ გვერდი: www.alterbridge.ge ( სრულად განთავსებული დოკუმენტაცია; მენიუებისა და ქვე მენიუების სრული აქტივიზაცია)
სოციალური მედია არხების განვითარება;	X	X	X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური;		გამართულად ფუნქციონირებადი სოც. მედია არხები (Youtube; Facebook; linkedin; Instagram )
ბლოგი განათლებაზე;	X	X	X	X			განახლებადი ბლოგი (მინ. 1 ბლოგი ყოველკვირეულად)

სტრატეგიული მიზანი #2  
ადგილობრივ და საერთაშორისო შრომის ბაზრის მოთხოვნებზე მორგებული საგანმანათლებლო პროგრამების შექმნა/განვითარება

ამოგანები	სასწავლო წელი 2019-2020				პასუხისმგებელი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები/მიღებული შედეგი
	I	II	III	IV			
2.1. განათლებისა და შრომის ბაზრის ეფექტიანი ურთიერთქმედების ხელშეწყობა							
საერთაშორისო ფორუმის „ტრანსფორმაციული განათლების პერსპექტივები“ ორგანიზება;			X		მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ვიცე რექტორი; სკოლის დეკანი	უსდ-ს სახსრებით (4 000 ლარი)	ჩატარებული ფორუმის შედეგები (მონაწილეები, გამომსვლელები; მასალები; მედია მონიტორინგი)
დარგობრივ ღონისძიებებში აქტიური მონაწილეობა;		X	X	X	სკოლის დეკანი; ვიცე რექტორი; პროგრამების ხელმძღვანელები		ღონისძიებების რაოდენობა (მინ. 2)
2.2. შრომისა და სამომხმარებლო ბაზრის მოთხოვნების კვლევა;							
დამსაქმებლების საჭიროებების კვლევა;			X		სკოლის დეკანი; ვიცე რექტორი; პროგრამების ხელმძღვანელები; ხარისხის მართვის სამსახური; აუთსორსი	უსდ-ს სახსრებით (6 000 ლარი) / საერთაშორისო ფონდებიდან და დონორი ორგანიზაციებიდან	განხორციელებული 1 რაოდენობრივი კვლევა საქართველოს მასშტაბით
საგანმანათლებლო ბაზრის შესაძლებლობების კვლევა;			X				
საქართველოში განათლების ხარისხისა და ხელმისაწვდომობის კვლევა.			X				
2.3. არსებული საგანმანათლებლო პროგრამების განახლება და მიმდინარე ცვლილებებთან თანხვედრა;							
დისკუსიები სასწავლო კურსის განმახორციელებლებთან და კონსულტაციები სფეროს ექსპერტებთან;	X		X		სკოლის დეკანი; პროგრამების ხელმძღვანელები; ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრებით (7 000 ლარი)	ორგანიზებული შეხვედრები (მინ. 4 შეხვედრა)
ევროპულ უნივერსიტეტებთან და მკვლევრებთან თანამშრომლობით მულტიდისციპლინური სწავლების მეთოდების დანერგვა (COST);							მეთოდოლოგიის ასახვა სასწავლო პროგრამების სილაბუსებში
შეხვედრები დამსაქმებლებთან	X		X				მინიმუმ 4 ახალი ორგანიზაცია
პროგრამების აკრედიტაცია		X	X				მინ. 3 აკრედიტებული პროგრამა

2.4. პარტნიორი უნივერსიტეტებისა და კვლევითი ცენტრების ჩართულობით ერთობლივი საერთაშორისო საგანმანათლებლო პროექტების შემუშავება;							
პარტნიორი საერთაშორისო კვლევითი და საგანმანათლებლო დაწესებულებების ქსელის გაფართოვება;			X	X	საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური; სკოლის დეკანი; პროგრამების ხელმძღვანელები; ხარისხის მართვის სამსახური	საერთაშორისო ფონდებიდან და დონორი ორგანიზაციებიდან მოზიდული თანხები	საერთაშორისო კვლევით და საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან გაფორმებული თანამშრომლობის მემორანდუმები (სავარაუდო პარტნიორები: University of Oslo; Spoleczna Akademia Nauk, CRI-Paris (Center for Research and Interdisciplinarity)) ორგანიზებული შეხვედრები, გაგზავნილი საგრანტო განაცხადები
საერთაშორისო პროგრამების განვითარების მიზნით საგრანტო პროგრამებისა და დონორების მოძიება (მაგ. Twinning, RISE, COST) და მათთან თანამშრომლობა;		X	X	X			კვლევის ანგარიში
უმაღლესი განათლების სფეროში წარმატებული გამოცდილებებისა და პოტენციური პარტნიორების იდენტიფიცირების მიზნით, საერთაშორისო პრაქტიკის კვლევა		X	X	X			
2.5. ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება							
პროგრამების შემუშავების პროცესში დაინტერესებული მხარეების (სტუდენტები, დამსაქმებლები, პროფესიული ორგანიზაციები და სხვ.) ჩართულობის უზრუნველყოფა;			X		ხარისხის მართვის სამსახური; სკოლის დეკანი; პროგრამების ხელმძღვანელები; აბიტურიენტებისა და სტუდენტების მომსახურების სამსახური	უსდ-ს სახსრებით	ორგანიზებული შეხვედრები, ჩართული სტუდენტების, დამსაქმებლების, პროფესიული ორგანიზაციების რაოდენობა.
ჩატარებული კვლევებისა და გამოკითხვების შეფასება/ანალიზი;				X			კვლევის ანგარიში
2.6. საგანმანათლებლო საქმიანობის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა მოქმედების ყველა დონეზე							
ყოველწლიური საანგარიშო ღონისძიებების მოწყობა;				X			1 საანგარიშო ღონისძიება
კვარტალური ბიულეტენის მომზადება;			X	X	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრებით (2 000 ლარი)	2 კვარტალური ბიულეტენი
ანგარიშების განთავსება ინტერნეტ სივრცეში;			X	X			საიტზე ატვირთული საანგარიშო მასალები
სასწავლო სახელმძღვანელოების შექმნა			X	X	დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები,	უსდ-ს სახსრებით (2 500 ლარი)	შექმნილი სახელმძღვანელოების რაოდენობა (მინ. 2)

სტრატეგიული მიზანი #4

კვლევითი საქმიანობის ხელშეწყობა

ამოცანები	სასწავლო წელი 2019-2020				პასუხისმგებელი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები/მიღებული შედეგი
	I	II	III	IV			
4.1. კვლევითი პროექტების დაფინანსების სისტემის განვითარება							
დასაფინანსებელი პროექტების კრიტერიუმების / პრიორიტეტების განსაზღვრა;	x				კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები	უსდ-ს სახსრებით	შემუშავებული კრიტერიუმები/კვლევის პრიორიტეტები
დაფინანსების ალტერნატიული წყაროების მოძიება/მოზიდვა;	x	x	x	x			კვლევითი გრანტების მოსაპოვებლად გაგზავნილი განაცხადები, შესაძლო ადგილობრივ და საერთაშორისო დონორებთან ორგანიზებული შეხვედრები, კვლევითი პროექტებისთვის მოზიდული თანხების მოცულობა (მინ. 60 000 ლარი)
4.2. სამეცნიერო ფონდებთან თანამშრომლობის გაფართოვება;							
სამეცნიერო ფონდების მოძიება და ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმების გაფორმება;	x	x	x	x	კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები		პარტნიორი ფონდების რაოდენობა (პოტენციური პარტნიორები: The Robert Bosch Stiftung; German Marshall Fund)
4.3. დონორ ორგანიზაციებთან პარტნიორობის გადრმავება;							
პოტენციური დონორების მოძიება / მემორანდუმების გაფორმება	x	x	x	x	კვლევითი საქმიანობის ცენტრი; ვიცე რექტორი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები	გაფორმებული მემორანდუმების რაოდენობა (Urban Journalism Academy / Citiscope / LabGov – the LABoratory for the GOVERNance of the City as a Commons / Urban Journalism & the Urban Future Global	

სტრატეგიული მიზანი #5  
ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა/განვითარება

ამოცანები	სასწავლო წელი 2019-2020				პასუხისმგებელი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები/მიღებული შედეგი	
	I	II	III	IV				
5.1. ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა და გარე მექანიზმების დანერგვა/განვითარება								
საერთაშორისო თანამშრომლობისა და ინტერნაციონალიზაციის მექანიზმებისა და მათი ეფექტურობის შეფასების სისტემის შექმნა/განვითარება			X	X	ხარისხის მართვის სამსახური; საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური	უსდ-ს სახსრებით	კვლევის კითხვარები	
პერსონალის (აკადემიური/მოწვეული, ადმინისტრაციული/დამხმარე) შეფასების სისტემის დანერგვა/განვითარება				X	ხარისხის მართვის სამსახური; პერსონალის მართვის სამსახური		კვლევის კითხვარები	
სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა, დამსაქმებელთა შეფასების სისტემის დანერგვა/განვითარება				X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი		კვლევის კითხვარები	
თვითშეფასების წესის დანერგვა/სრულყოფა				X	ხარისხის მართვის სამსახური		კვლევის კითხვარები	
მატერიალური და საინფორმაციო რესურსების, ელექტრონული სერვისების გამოყენების შეფასების სისტემის დანერგვა/სრულყოფა				X	ხარისხის მართვის სამსახური; შესაბამისი სამსახურები		კვლევის კითხვარები	
5.2. საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების მექანიზმების დანერგვა/განვითარება								
საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შიდა შეფასების მექანიზმების დანერგვა/განვითარება				X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები		საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შიდა შეფასების მექანიზმები	
საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების გარე შეფასების მექანიზმების დანერგვა/განვითარება				X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები		საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების გარე შეფასების მექანიზმები	
პროგრამის მონიტორინგისა და პერიოდული შეფასების სისტემის დანერგვა/განვითარება				X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები		შეფასების წესი/ ანალიზები	
საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა				X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები		საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმები	
5.3. სასწავლო პროცესის მართვის შეფასების მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა								
საგანმანათლებლო პროცესების ეფექტიანად განხორციელების მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა				X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი	საგანმანათლებლო პროცესების ეფექტიანად განხორციელების მექანიზმები		
სტუდენტების აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის მექანიზმების დანერგვა/სრულყოფა				X	ხარისხის მართვის სამსახური; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი	სტუდენტების აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის მექანიზმები		

მიზანი #6  
ორგანიზაციული მართვა და ადამიანური რესურსის განვითარება

ამოცანები	სასწავლო წელი 2019-2020				პასუხისმგებელი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები/მიღებული შედეგი
	I	II	III	IV			
6.1. ორგანიზაციული მართვისა და ადამიანური რესურსების განვითარების პოლიტიკის სრულყოფა;							
ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის შემუშავება/განვითარება				x	HRM სამსახური; ხარისხის მართვის სამსახური	უსდ-ს სახსრებით	ადამიანური რესურსების მართვის სისტემების დამტკიცებული დოკუმენტი

სტრატეგიული მიზანი #7  
ინტერნაციონალიზაციის პროცესის ხელშეწყობა

ამოცანები	სასწავლო წელი 2019-2020				პასუხისმგებელი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები/მიღებული შედეგი
	I	II	III	IV			
7.1. ინტერნაციონალიზაციის პოლიტიკის დანერგვა/განვითარება;				x	დეკანი; საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები	უსდ-ს სახსრები (3 000 ლარი) / საერთაშორისო ფონდებიდან და დონორი ორგანიზაციებიდან მოზიდული თანხები	განახლებული ინტერნაციონალიზაციის პოლიტიკის დოკუმენტი
7.2. საერთაშორისო ცნობადობის ამაღლება;							
საერთაშორისო პარტნიორებთან ურთიერთობის გაღრმავება	x	x	x	x			საერთაშორისო პარტნიორებთან გაფორმებული თანამშრომლობის მემორანდუმები (პოტენციური პარტნიორები: International Association for the Exchange of Students for Technical Experience / International Association of Universities / Game et Creative Coding / International Association for Political Science Students)
საქართველოში მოქმედ საერთაშორისო ორგანიზაციებთან მჭიდრო თანამშრომლობა	x	x	x	x			გაფორმებული მემორანდუმები (მინ. 4 ახალი მემორანდუმი)
7.3. უცხოელი სტუდენტების/პერსონალის მოზიდვის მექანიზმების შემუშავება/განვითარება;				x			მოზიდვის მექანიზმების იმპლემენტაცია

სტრატეგიული მიზანი #8  
მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განვითარება

ამოცანები	სასწავლო წელი 2019-2020				პასუხისმგებელი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები/მიღებული შედეგი
	I	II	III	IV			
წიგნადი ფონდის გაფართოება მხატვრული და სამეცნიერო ლიტერატურით;		x	x	x	ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი; დეკანი; პროგრამის ხელმძღვანელები; კანცლერი; IT სამსახური	უსდ-ს სახსრები (2 000 ლარი) / საერთაშორისო ფონდებიდან და დონორი ორგანიზაციებიდან მოზიდული თანხები	შემქნილი ლიტერატურის რაოდენობა
ენერგო ეფექტური სისტემების დანერგვა/განვითარება			x	x	სამეურნეო და ლოგისტიკის სამსახური	უსდ-ს სახსრები	შპს-ის ენერგო სისტემების სრული გამოყენება

სტრატეგიული მიზანი #9  
ფინანსური მდგრადობის უზრუნველყოფა

ამოცანები	სასწავლო წელი 2019-2020				პასუხისმგებელი	ფინანსური უზრუნველყოფა	შესრულების ინდიკატორები/მიღებული შედეგი
	I	II	III	IV			
ფინანსური მართვის პოლიტიკის და კონტროლის სისტემის შემუშავება და განვითარება.				x	კანცლერი; ფინანსური სამსახური	უსდ-ს სახსრები (5 000 ლარი)	მართვის სისტემის ეფექტიანობის ანალიზი (მომზადებული ანგარიშის დოკუმენტი)
დონორ და კომერციულ ორგანიზაციებთან ფინანსური თანამშრომლობის დანერგვა/გაღრმავება;			x	x	დეკანი; ვიცე რექტორი; საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური;	უსდ-ს სახსრები	მოზიდული თანხების რაოდენობა (Twinning, RISE, COST, The Robert Bosch Stiftung; German Marshall Fund- მინ. 900 000 ლარი)